



R.G. n. 644 del 14/12/2018

AREA AMMINISTRATIVA/AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 234 DEL 11/12/2018

OGGETTO: Impegno e contestuale liquidazione di spesa in favore dell'Agencia Randstad Italia S.P.A. codice fiscale 1273009015 CIG :Z9E2194E63.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso che al fine di garantire il servizio di trasporto scolastico si è reso necessario stipulare con l'Agencia Randstad Italia S.p.A ,con sede legale in Milano via Lepetit 8/10 codice fiscale 12730090151, i seguenti contratti per la somministrazione di unità di personale- autista scuolabus così identificati:

- contratto RIUF7032121;

-contratto RIUF7032142;

contratto RIUF 7032174;

contratto RIUF 7032246;

contratto RIUF 7032247.

Dato atto che l' Agencia succitata in relazione ai contatti sopra descritti ha rimesso le fatture n. 18FVWN121606 e n. 18FVWN122405 del 30 settembre 2018 d'importo pari, rispettivamente ad euro 59,18 la prima , e ad euro 414,03 la seconda , relative a talune integrazioni dovute per il rinnovo dei contratti in questione.

Verificata la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta.

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in data odierna e che lo stesso risulta REGOLARE.

Ritenuto, in esito a quanto sopra, di dover provvedere in merito e procedere alla liquidazione della somma di euro 473,21 (*euroquattrocentosettantatrevirgolaventuno*) previa assunzione del relativo impegno di spesa con imputazione al titolo 1, missione 4, programma 6 del capitolo 2200/5 del bilancio di previsione 2018/2020 , esercizio 2018.

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità.

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto sindacale n. 3 del 29/06/2018 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa/Affari generali.

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Richiamati i seguenti atti:

- delibera di Consiglio Comunale n. 17 in data 3 aprile 2018 esecutiva, con cui è stato approvato il documento unico di programmazione 2018-2020;
- delibera di C.C. n.18 del 3 aprile 2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- delibera di Giunta Comunale n.93 del 05/04/2018, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n.118/2011.

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.6-bis della legge n.241/1990.

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107,169 e 183/9 del D.Lgs.del 18/08/2000 n.267 e ss.mm.ii..

Dato atto , altresì, che la presente determinazione e' stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014.

DETERMINA

Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, in favore dell' Agenzia interinale di lavoro Randstad Italia S.p.A con sede legale in Milano via Lepetit 8/10, codice fiscale 12730090151 , la complessiva somma di euro 473,21 (*euroquattrocentosettantatrevirgolaventuno*).

Di liquidare e pagare in favore della predetta Agenzia interinale di lavoro sul conto corrente dedicato il cui codice IBAN risulta già in possesso dell'ufficio di ragioneria , la succitata sommapari, come detto, ad euro 473,21, giuste fatture n. n. 18FVWN121606 e n. 18FVWN122405 del 30 settembre 2018, d'importo pari rispettivamente ad euro 59,18 la prima e ad euro 414,03 la seconda , relative a talune integrazioni dovute per il rinnovo dei contratti meglio indicati in premessa.

Di dare atto che il codice CIG acquisito in relazione alla presente fornitura è il seguente:**Z9E2194E63**.

Di imputare la spesa indicata, in relazione all'esigibilità dell'obbligazione, al titolo 1, missione 4, programma 6 del capitolo 2200/5 del redigendo bilancio di previsione 2018/2020 , esercizio 2018.

Di dare atto che la somma di cui sopra corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2018, anno di esigibilità della predetta obbligazione.

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

Di trasmettere copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al servizio finanziario, ex art. 184, commi 3 e 4, del D.Lgs. 267/2000.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153, comma 5 e, per l'emissione del relativo mandato di pagamento..

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.

Curinga, 14/12/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 09/01/2019

Il Responsabile dell'Albo

F.to Giuseppe Calvieri

E' copia conforma all'originale

Curinga, 09/01/2019

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Mariagrazia Crapella